



MARMARİS TİCARET ODASI

2023 – 2026 Stratejik Planı Kapsamında

2024 YILI İŞ PLANI

*Sürdürülebilir Hizmet ve Kalite İçin Kurumsal Gelişim
Sürdürülebilir Ticaret ve Sürdürülebilir Marmaris İçin Öncülük*

S. Mutlu AYHAN | Yönetim Kurulu Başkanı
www.mto.org.tr | Marmaris / MUĞLA

2024 YILI BÜTÇE ÖZETİ

2024 YILI BÜTÇE ÖZETİ (TL)		
Gider Fasılları	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen
Personel Giderleri	12.450.000	11.864.959
Seyahat ve Yol	1.266.000	924.818
Eğitim ve Fuar	3.051.000	1.212.835
Basın Yayın	2.406.000	1.765.196
Bağış ve Yardımlar	700.000	289.302
Birlik Aidatı / Kanuni	2.665.700	2.797.777
Dışarıdan Hizmetler	4.881.500	3.619.611
Genel Yönetim	600.200	697.599
Sabit Kıymetler	328.100	155.329
Vergi, Resim, Harçlar	85.100	65.132
TOPLAM	28.500.000	23.534.994

NOT: Kırmızı satırlar gerçekleştirilemeyen ya da sonraki yıla taşınan (*) hedefleri gösterir. Yıldız (*) önceki yıldan devredilen/revize edilen hedefi belirtir. Akreditasyon Kriteri sütunu TOBB Yeni Akreditasyon Standardı madde numaralarını gösterir.

2024 YILI İŞ PLANI

Kod	Hedefler ve Faaliyetler	P.Tarih	G.Tarih	P.Maliyet (TL)	G.Maliyet (TL)	Açıklama / KAYNAK	Perf. Göstergesi	Akreditasyon Kriteri	Faaliyetin Sırası
GELİŞME ALANI 1: SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET VE KALİTE İÇİN KURUMSAL GELİŞİM									
STRATEJİK AMAÇ 1.1 – Personel ve yönetim organlarının eğitim ve gelişimi									
1.1.1 HEDEF: Personele yönelik sistematik eğitim programı oluşturmak									
1.1.1.1*	[REVİZE / 2023'ten taşındı] Personele kurumsal kimlik ve hizmet kalitesi eğitimi	Oca 2024	Mar 2024	150.000	11.800	Kriter 1.4 – Çalışan eğitim imkânları. Genişletilmiş kapsam (2023 hedefi).	%8	1.4 İK Yönetimi – Eğitim	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.1.1.2	Afet Yönetimi ve Atık Yönetimi eğitimi	Mar 2024	Mar 2024	20.000	0	Kriter 3.17 – Afete hazırlık; 1.4 personel eğitimi	GERÇEKLEŞMEDİ – 2025'e taşındı	3.17 Afete Hazırlık; 1.4 İK	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.1.2 HEDEF: YK, Meclis ve Komite üyelerine oryantasyon ve eğitim									
1.1.2.1	TOBB liderlik ve oda yönetimi semineri	Şub 2024	Şub 2024	15.000	14.500	Kriter 1.2.9 – Kurul üyelerine oryantasyon ve gelişim programları	%97	1.2.9 Kurul Üyeleri Eğitimi	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.1.3 HEDEF: Akreditasyon İzleme Komitesi faaliyetlerini düzenli sürdürmek (ZORUNLU Kriter 1.1.6)									
1.1.3.1	Akreditasyon İzleme Komitesi – dönemsel toplantı ve değerlendirme raporu	Mar 2024	Mar 2024	1.000	900	Kriter 1.1.6 – Akreditasyon İzleme Komitesi ZORUNLU faaliyet	%90	1.1.6 Stratejik Planlama	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.1.3.2	2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanması ve meclise sunumu / yayını	Şub 2024	Mar 2024	3.000	2.800	Kriter 1.1.9 – Faaliyet raporu ZORUNLU olarak yayınlanmalı	%93	1.1.9 Stratejik Planlama – Faaliyet Raporu	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.1.4* HEDEF: [REVİZE] Risk yönetimi sistemi kurulumu (2023'ten taşındı)									
1.1.4.1*	Kurumsal risk yönetimi metodolojisinin belirlenmesi ve ilk risk kaydının oluşturulması	Oca 2024	Nis 2024	3.000	2.600	Kriter 1.1.8 – Risk yönetimi; 1.8.3 Süreç risk yönetimi	%87	1.1.8-1.8.3 Risk Yönetimi	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
STRATEJİK AMAÇ 1.2 – Üyelerin insan kaynakları ve kurumsal aidiyetinin güçlendirilmesi									
1.2.1 HEDEF: Üyelerimize yönelik kapsamlı eğitim planı ve seminerler									
1.2.1.1	Sağlık turizmi ve Apiterapi eğitimi	Nis 2024	Nis 2024	40.000	36.000	Kriter 2.2.2 – Kapsamlı eğitim planı; 3.10 Coğrafi işaret/yerel ürün	%90	2.2.2 Eğitim; 3.10 Yerel Değer	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.2.1.2	Su tasarrufu ve Yeşil Mutabakat bilgilendirme toplantısı	Haz 2024	Haz 2024	15.000	12.500	Kriter 3.18 – Yeşil dönüşüm çalışmaları; 2.2.1	%83	3.18 Yeşil Dönüşüm; 2.2.1	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık
1.2.1.3	Konaklama sektörü müşteri	May	May	25.000	22.300	Kriter 2.2.2 – Eğitim planı; 2.2.3 Eğitim memnuniyet analizi	%89	2.2.2-2.2.3 Eğitim ve Destek	Yönetim Kurulu Sekreterlik, Eğitim Danışmanlık



Kod	Hedefler ve Faaliyetler	P.Tarih	G.Tarih	P.Maliyet (TL)	G.Maliyet (TL)	Açıklama / KAYNAK	Perf. Göstergesi	Akreditasyon Kriteri	Faaliyetin Sorumlusu
	memnuniyeti eğitimi	2024	2024						Danışmanlık
1.2.1.4	Gıda Güvenliği eğitimi (ISKUR iş birliği)	Tem 2024	Tem 2024	20.000	18.800	Kriter 2.2.2 – Eğitim planı; 3.14 Mesleki eğitim	%94	2.2.2 Eğitim; 3.14 Mesleki Eğitim	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Danışmanlık

1.2.2 HEDEF: Üye memnuniyet ölçümü ve CRM altyapısı oluşturma (akreditasyon zorunlu)

1.2.2.1	Üye memnuniyet anketi uygulanması, analizi ve aksiyon planı	Eyl 2024	Eyl 2024	5.000	4.500	Kriter 1.7.3-1.7.4 – Üye geri bildirimi ZORUNLU kriter. https://www.mto.org.tr	%90	1.7.3-1.7.4 Üye ilişkileri – Memnuniyet	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Temsilcisi
1.2.2.2	Üye CRM sistemi ihtiyaç analizi ve pilot uygulama başlatılması	Eki 2024	Ara 2024	10.000	0	Kriter 1.6.2 – Üye Yönetim Sistemi/CRM ZORUNLU kriter; 1.7.5	GERÇEKLEŞMEDİ – 2025'e taşındı	1.6.2 BT-CRM; 1.7.5 Üye Bilgileri	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Temsilcisi

GELİŞME ALANI 2: SÜRDÜRÜLEBİLİR TİCARET VE SÜRDÜRÜLEBİLİR MARMARİS İÇİN ÖNCÜLÜK YAPMA**STRATEJİK AMAÇ 2.1 – Sezon uzatma, turizm ve tanıtım organizasyonları****2.1.1 HEDEF: Yurt içi ve yurt dışı fuar katılımları ile uluslararası tanıtım**

2.1.1.1	Marmaris Boat Show Fuarı (2. kez)	Eki 2024	Eki 2024	400.000	282.535	Kriter 3.12 – Turizm tanıtımı; 2.1.1 İlişki ağı yönetimi	%71	3.12 Yerel Değer; 2.1.1 İlişki Ağı	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Basın Yayın
2.1.1.2	İzmir Travel Turkey Fuarı katılımı	Oca 2024	Oca 2024	80.000	72.000	Kriter 2.4.2 – Uluslararası ticaret faaliyetleri	%90	2.4.2 Dış Ticaret	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Basın Yayın
2.1.1.3	Yurt dışı fuar katılımı (Danimarka / İngiltere / Polonya – 2. yıl)	Mar 2024	Mar 2024	150.000	153.359	Kriter 2.4.2 – Uluslararasılaşma; 2.4.7	%102	2.4.2-2.4.7 Dış Ticaret	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Basın Yayın

2.1.2 HEDEF: Büyük ölçekli projeler ve kurumsal yatırımlar

2.1.2.1	Denizcilik Müzesi – uygulama ve açılış hazırlıkları (devam eden proje)	Oca 2024	Ara 2024	500.000	420.000	Kriter 3.12 – Kültür/turizm faaliyetleri; 3.13 Bölge yatırımı	%84	3.12-3.13 Yerel Değer ve Yatırım	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Danışmanlık
2.1.2.2	Odamız hizmet binası tadilat projesi başlangıç (2023'ten taşındı)	Oca 2024	Ara 2024	1.000.000	0	Kriter 1.6.9 – Yeterli hizmet binası altyapısı (ZORUNLU)	GERÇEKLEŞMEDİ – 2025'e taşındı	1.6.9 Altyapı – Hizmet Binası	Yönetim Kurulu Sekreterlik
2.1.2.3	GEKA Apiterapi projesi katkı payı (2. yıl devam)	Ara 2024	Ara 2024	50.000	48.000	Kriter 2.2.8 – Proje yönetimi; 3.10 Yerel ürün	%96	2.2.8 Proje Yönetimi	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Danışmanlık

STRATEJİK AMAÇ 2.2 – Lobi, tanıtım ve girişimci ekosistemi faaliyetleri**2.2.1 HEDEF: Lobi, medya ve tanıtım faaliyetleri**

2.2.1.1	Billboard ve dijital tanıtım – Marmaris'in uluslararası mecralarda tanıtımı	Oca 2024	Ara 2024	500.000	460.000	Kriter 1.5.2 – Sosyal medya kapsamlı kullanım; 2.3.3 Lobi farkındalık	%92	1.5.2 Medya; 2.3.3 Lobi	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Basın Yayın
2.2.1.2	Kadın Girişimciler iş geliştirme çalıştayı	Mar 2024	Mar 2024	20.000	18.000	Kriter 3.8 – Kadın ve Genç Girişimci faaliyetleri	%90	3.8 Girişimcilik	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Danışmanlık
2.2.1.3	Odamız Stratejik Plan Çalıştayı (2023'ten taşındı, 2024'te gerçekleştirildi)	Oca 2024	Şub 2024	50.000	42.000	Kriter 1.1.1-1.1.2 – Stratejik plan paydaş katılımı ve SWOT analizi	%84	1.1.1-1.1.2 Stratejik Planlama	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Temsilcisi

KURUMSAL / İDARİ VE ALTYAPI FAALİYETLERİ**Personel, Bütçe, Mevzuat, Altyapı ve Tanıtım****K.1 HEDEF: Mevzuat uyum, mali yönetim ve kurumsal süreçler**

K.1.1	YK ve Meclis toplantıları ile tutanakların mevzuata uygun yürütülmesi	Oca 2024	Ara 2024	Olağan	Olağan	Kriter 1.2.2-1.2.3 – ZORUNLU	Sürekli	1.2.2-1.2.3 Oda Mevzuatı	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Sicili
K.1.2	Meslek Komiteleri etkin işletilmesi	Oca 2024	Ara 2024	Olağan	Olağan	Kriter 1.2.4-1.2.5 – ZORUNLU	Sürekli	1.2.4-1.2.5 Meslek Komiteleri	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Sicili
K.1.3	Odamız Günlük Dergisi basımı ve dağıtımı	Oca 2024	Ara 2024	50.000	45.000	Kriter 1.5 – Medya ve dijital iletişim; üye bilgilendirme	%90	1.5 Medya ve Dijital İletişim	Yönetim Kurulu Sekreterlik, E. Basın Yayın
K.1.4	İştirak sermaye taahhüdü – Muğla-Marmaris ortak şirket	Ara 2024	Ara 2024	220.000	102.600	Kriter 1.3.8 – İştiraklerin mali izlenmesi	%47	1.3.8 Finansal Yönetim – İştirak	Yönetim Kurulu Sekreterlik